



Comune di
Preganziol

RICHIESTA RETTIFICA/INSERIMENTO GENERALITA'
(solo per cittadini stranieri)

DEM M31

Rev. 02 del 15/12/2022

Pag. 1 di 2

All'Ufficiale di Anagrafe
del Comune di Preganziol

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Comune di nascita _____ Stato di nascita _____

Data di nascita _____ Cittadinanza _____

residente a _____ C.A.P. _____

in via _____ n. _____

Telefono _____ email _____

Iscritto/a nell'anagrafe di codesto Comune

CHIEDE

con riferimento alle risultanze anagrafiche, che vengano rettificate o inserite negli atti anagrafici le seguenti generalità:

X	GENERALITA' IN ANAGRAFE	NUOVE GENERALITA' DA INSERIRE
<input checked="" type="checkbox"/>	COGNOME	
<input type="checkbox"/>	NOME	
<input type="checkbox"/>	LUOGO DI NASCITA	
<input type="checkbox"/>	DATA DI NASCITA	
<input type="checkbox"/>	STATO ESTERO DI NASCITA	
<input type="checkbox"/>	COGNOME E NOME CONIUGE	
<input type="checkbox"/>	LUOGO DI MATRIMONIO	
<input type="checkbox"/>	DATA DI MATRIMONIO	
<input type="checkbox"/>	CITTADINANZA	
<input type="checkbox"/>	STATO CIVILE	
<input type="checkbox"/>	ALTRO: _____	

come comprovato dalla documentazione allegata in copia.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 riportata sul retro della presente richiesta.

ALLEGA:

- Passaporto n. _____ rilasciato il _____ valido fino al _____
- Permesso di soggiorno n. _____ rilasciato il _____ dalla Questura di _____
- Certificato di nascita, conforme alle norme in materia di traduzione e legalizzazione
- Certificato di matrimonio, conforme alle norme in materia di traduzione e legalizzazione
- Altro: _____

Preganziol, li _____

Firma

 Comune di Preganziol	RICHIESTA RETTIFICA/INSERIMENTO GENERALITA' (solo per cittadini stranieri)	DEM M31
		Rev. 02 del 15/12/2022
		Pag. 2 di 2

MODALITA DI TRASMISSIONE DEL PRESENTE MODULO

- a mezzo pec all'indirizzo: protocollo.comune.preganziol.tv@pecveneto.it (casella abilitata a ricevere solo pec)
- a mezzo e-mail all'indirizzo: protocollo@comune.preganziol.tv.it
- consegnato a mano allo Sportello Stato Civile, Piazza Gabbin, 1 – 31022 Preganziol (TV)
- spedizione a mezzo Raccomandata all'indirizzo Piazza Gabbin, 1 – 31022 Preganziol (TV)

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Titolare del trattamento. Il Comune di Preganziol, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Finalità e basi giuridiche del trattamento. Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett c) del RGPD oppure per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett e) del RGPD, come ulteriormente disciplinato dall'art. 2-ter del D.lgs. 196/2003 aggiornato al D.lgs. 101/18; i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. L'eventuale trattamento di categorie particolari di dati personali, avverrà ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. g) e dell'art. 2-sexies del D.lgs. 196/2003 aggiornato al D.lgs. 101/18.

Obbligo di comunicazione dei dati. Il conferimento dei dati richiesti, anche dalle piattaforme telematiche, è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la attivazione del procedimento.

Durata del trattamento. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento nonché, successivamente, per finalità di archiviazione secondo la normativa vigente. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Trasferimento ad altri soggetti. In base al procedimento, i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti aventi diritto) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Diritti dell'interessato. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. da 15 a 22 del RGPD), ove non trovi applicazione l'art. 23 del RGPD. L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento dei dati.

A chi ci si può rivolgere. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di contattare il RPD (Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo dpo@comune.preganziol.tv.it, proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste dagli art. 140-bis e seguenti del D.lgs. 196/2003 aggiornato al D.lgs. 101/18.

Più informazioni. Informazioni aggiuntive nella sezione "Informativa Privacy" del sito internet: www.comune.preganziol.tv.it